

PROCES-VERBAL DU CA DU 14 NOVEMBRE 2023

Présents : Marie Demirbilek, Yilmaz Demirbilek, Muriel Gosnat, Jérôme Jélocha, Maxime Scannavino, Chabauty-Diane Estelle, Bénédicte Delcourt, Catherine Gendre-Usal, Habiba Martinez, Vincent Prince, Nathy Melle.

Excusée(e)s : Sonia Djellouli, Amira Harizi.

Absent(e)s : Marie-Josée Vielledent, Pauline Carrouge

Invité(e)s : Mme Gasquet, M. Caprioli est excusé

• Introduction :

La présence du **tiers des membres du conseil** est atteint à 19h15. La validité des délibérations est, par conséquent, acquise (cf. article 7.1.5 des statuts de l'association du 20 septembre 2021).

Mme Muriel Gosnat est secrétaire de séance.

Mesdames Habiba Martinez et Nathy Melle assurent le rôle de scrutateurs de séance.

L'ordre du jour retenu est le suivant :

1. la validation du PV du CA du 25 septembre 2023
2. Validation du prévisionnel des dépenses
3. Examen de la subvention pour les casiers du collègue
4. Examen de la subvention pour le marquage de la cour d'Eugène Napoléon
5. Projet d'étude de la migration informatique
6. Projet "baby-sitter"
7. Projet de charte des parents initiée par les directions
8. Autres sujets

1. Validation du précédent PV

Le précédent PV du Conseil d'administration du 25 septembre 2023 a été validé à l'**unanimité des présents**.

2. Validation du prévisionnel des dépenses

Une estimation des recettes et du budget de l'association a été définie.

Cotisations	14 000 €
Marché de Noël	9 000€
Kermesse	9 000€
Comptes	6 500€
Livret épargne	17 094€

Une répartition des dépenses et dotations pour l'année 2023/2024 a été définie

Actions	Dotations
Marché de Noël	5 000 €
Kermesse	5 000 €
Casiers des 3 ^{èmes}	9 000€ soit 40%
1 ^{er} secours	950€
Projet Voltaire	1 330 €
ONISEP	329€
Projet EU (simulation du fonctionnement du parlement européen)	1 800€
Diane de Coubertin	1 500€
Fresque du climat	3 360€
Jeux de la cour du primaire	3 000€
Entraide	6 000€
Commission handicap	3 000€
Frais Fixes	1 000€
Banques	200€
Remerciements	500€
Total	44 500€

Cette répartition a été validée à l'unanimité des présents.

3. Projet vivre ensemble

Un projet mené par la direction doit permettre d'améliorer la vie des élèves à l'école via un questionnaire sur leur vécu actuel. Il est apparu qu'un zonage de la cour de récréation des primaires est souhaitable selon la répartition suivante :

1. Zone calme (interdiction de courir)
2. Zone mouvement
3. Zone football

Les élèves ont exprimé, lors du tour de table, le souhait d'avoir des jeux thermocollants ainsi qu'un banc des amis.

Les premiers devis sont assez élevés et la pose n'est pas incluse.

4. Diane de Coubertin

Le 12 décembre 2023, Mme Diane de Coubertin a présenté à l'ensemble des élèves, de la Petite section (PS) au Cours moyen 2ème année (CM2), les JO (histoire, valeurs, handicap, etc.). Une demande de subvention est en cours au niveau du rectorat de Paris et du Conseil national de la Refondation (CNR).

5. Migration informatique

Il s'agit de recentraliser toute la part web (DropBox) et mail sur google (gratuit). Le site de l'APEL reste hébergé par l'école, via OVH.

6. Projet baby-sitters

Il s'agit de mettre à la disposition des parents de la maternelle et du primaire une liste de baby-sitters du lycée. La liste ne sera pas disponible sur le site internet.

Il faut une fiche d'inscription pour les baby-sitters avec une autorisation parentale. Les fiches doivent être recueillis via une boîte aux lettres. Une communication vis le comité de vie lycéenne pourrait être une solution.

Une consultation de M Caprioli est nécessaire.

7. Conférence sur les écrans

C'est une attente des enseignants du primaire. Se renseigner si cela existe déjà à l'APEL Paris

Un café de l'APEL est prévu le 24 novembre 2023.

dates des prochains CA : 18 janvier et 5 mars (à valider avec M. Caprioli).

La secrétaire :
Mme Muriel Gosnat



Le président:
M. Maxime Scannavino

